

# Retningslinjer for NSK's medlemstidsskrift

## Våre Spaniels

Vedtatt av HS i møte 24.01.2024, sak nr 73/23.

### 1. Målsetting for medlemstidsskriftet

- 1.1. å gi klubbens medlemmer informasjon om spanielrasene og spanielaktivitet som bygger opp under klubbens formål (se klubbens lover § 2 og §3)
- 1.2. å være et bindeledd mellom Hovedstyret og klubbens medlemmer
- 1.3. å være et fagblad for alle klubbens medlemmer, både de som er ferske med spaniels og de mer erfarne.

### 2. Tidsskriftets sentrale redaksjon

- 2.1. Norsk Spaniel Klubs leder (Hovedstyrets leder) er ansvarlig redaktør.
- 2.2. Redaktør med ansvar for det daglige redaksjonsarbeidet oppnevnes av Hovedstyret.
- 2.3. Redaktøren kan på eget initiativ produsere stoff til tidsskriftet, eller innhente stoff fra andre bidragsytere når han/hun anser dette som ønskelig.
- 2.4. Redaktøren har rett til å refusere innsendte bidrag når dette anses nødvendig for helheten i tidsskriftet eller stoffet er i konflikt med klubbens formål.
- 2.5. Redaktøren kan gjøre endringer i innsendte bidrag for å korte dette ned, korrigere dårlig språk, eller for å ivareta øvrige punkter i retningslinjene, herunder også å bidra god bredde og variasjon når det gjelder stoff om oppdrettere, hundeeiere og hunder. I slike tilfeller skal redaktøren fortrinnsvis ta kontakt med innsenderen dersom dette er praktisk gjennomførbart.
- 2.6. Redaktøren har ansvaret for at bilde- og illustrasjonsmaterialet i tidsskriftet er av god kvalitet og har god bredde og variasjon. Med god kvalitet menes både fototeknisk og høy nok oppløsning for trykk. Som en tommelfingerregel bør bildene/billedfilene være minimum 1 MB store, helst noe mer. Bilder må ikke settes inn i tekstfilen, men legges ved som et vedlegg.
- 2.7. Redaktøren har utøvende ansvar for at innholdet i bladet ikke inneholder personangrep, jfr Presseforbundets [Vær varsom plakat](#), men det overordnede ansvaret som ligger hos ansvarlig redaktør.
- 2.8. Dersom spørsmål av politisk art (innen Hovedstyrets ansvarsområde) reises i noen innlegg, skal redaktøren informere ansvarlig redaktør som vurderer om Hovedstyret skal orienteres.
- 2.9. De generelle fristene for å levere tekst og bilder til redaktør og spaltister er 1. februar, 1 mai, 1 august og 1 november. De faste spaltistene får 1 ukes utsatt frist for å kunne gjennomgå innsendt materiale før de må levere spaltene til redaktør.
- 2.10. HS bestemmer bladets sidetall. Bladets sidetall skal være delelig med 4.

- 2.11. Redaktøren (eventuelt ansvarlig redaktør) kan innhente arbeidsbistand etter behov og innenfor rammer gitt av Hovedstyret, eventuelt etter annen avtale med Hovedstyret.
- 2.12. Når manus sendes til trykkeriet, skal det samtidig gis beskjed til utsenderen av VS om at manuset er gått i trykken.
- 2.13. Når manuset sendes til trykkeriet, skal trykkeriet ha beskjed om opplagstallet. Opplagstallet fastsettes av redaktøren i samarbeid med regnskapsfører (og evt. HS' leder).

### **3. Faste spalter i tidsskriftet**

- 3.1. Ansvarlig redaktør (klubbens leder), i samarbeid med redaktør, avgjør hvilke faste spalter som bladet skal ha.
- 3.2. Ansvarlig redaktør, i samarbeid med ansvarlig redaktør, oppnevner spaltister som samler stoff til de faste spaltene.
- 3.3. Faste spalter skal ha et mest mulig faglig preg og i mindre grad være en ren opplisting av resultater som man lett kan lese seg til på dogweb.

#### **3.4. Medlemstidsskriftet skal normalt ha følgende faste spalter:**

- 3.4.1. Klubbens (Hovedstyrets) medlemmer med adresser
  - 3.4.2. Avdelingenes og eventuelle distriktskontakters adresser
  - 3.4.3. Lederartikkel (fra klubbens leder/ansvarlig redaktør)
  - 3.4.4. Nytt fra Hovedstyret
  - 3.4.5. Redaktørens spalte (hvis redaktøren ønsker det)
  - 3.4.6. Aktivitetskalender med klubbens og avdelingenes kommende aktiviteter
  - 3.4.7. Rasespalter
  - 3.4.8. Jaktspalte
  - 3.4.9. Brukshundspalte
  - 3.4.10. Championatfoto. Standard bildetekst til et championatfoto er:  
Tittel, stamtavlenavn, regnr, hundens far og mor, navn på eier og oppdretter.
  - 3.4.11. Avdelingsspalter. Skal avspeile avdelingens aktivitet og ikke minst kommende aktiviteter som medlemmene kan delta på. Avdelingene oppfordres til å sende sine arrangementsresultater med tilhørende bilder til de respektive rase-, jakt- og brukshundspalter, i stedet for å ha det i avdelingsspaltene.
  - 3.4.12. Min spaniel – leserinnlegg fra medlemmene.
- 3.5. Spaltistene kan ikke bruke spaltene til å kommentere eventuell uenighet med dommerens konkrete avgjørelser.
  - 3.6. Ved valg av bildemateriale til spaltene er det viktig å vise variasjon og bredde. En og samme hund bør ikke gjengis på flere bilder i samme spalte i samme utgave av bladet. Dersom det er liten plass blir bilder av «nye» hunder prioritert fremfor hunder som avbildet i bladet flere ganger tidligere.
  - 3.7. Bilder og resultater fra NSK's Hovedutstilling og NM spanieljakt skal gis prioritert plass.

3.8. Vinnerne av alle klubbens ”års”-konkurranser presenteres i nr. 1 hvert år sammen med resultatlistene. Eierne av disse hundene bør uoppfordret sende et bilde i trykkekvalitet til redaktøren.

#### **4. Leserbreve, debattinnlegg og lignende**

- 4.1. Innlegg om identifiserbare personer og situasjoner skal være saklige. Det vises til pressens [Vær varsom plakat](#)
- 4.2. Dersom innlegg inneholder sterke personangrep, skal vedkommende få mulighet til å gi svar i samme utgave av bladet.
- 4.3. Redaktøren har rett til å refusere hele eller deler av innsendte leserbreve, debattinnlegg og lignende. Spesielt gjelder dette dersom innlegget inneholder sterke personangrep eller dersom innlegget vurderes å være til skade for innsenderen dersom det kommer på trykk.
- 4.4. Debattinnlegg skal normalt ikke utstyres med redaksjonell kommentar. Dersom dette like vel anses nødvendig, skal forfatteren av innlegget orienteres om kommentaren og fortrinnsvis gis mulighet for tilsvare i samme utgave av bladet.